

PROGRAMME FORMATION DES ÉLUS DU C.H.S.C.T. 3 JOURS**DURÉE DE LA FORMATION : 3 JOURS****1. PREMIÈRE JOURNÉE**

- Organisation des lois, réglementations et normes, les différents codes
- Le C.H.S.C.T
- Composition et désignation, particularité de la D.U.P
- Le règlement intérieur de fonctionnement du C.H.S.C.T.
- Les missions du C.H.S.C.T.
- Présidence et modalités de délibération
- Heures de délégation
- Formation des élus
- Réunions, l'ordre du jour, le procès verbale de C.H.S.C.T.

Pause du déjeuner

- Consultations obligatoires
- Rapport et programme annuels
- Recours à un expert
- Instance de coordination des C.H.S.C.T.

2. DEUXIÈME JOURNÉE

- La notion de travail, poste de travail, fiche de tâche, charge de travail
- L'accident du travail, la maladie professionnelle, la pénibilité, faute inexcusable de l'employeur et de l'employé
- Les relations au travail, violence au travail, harcèlement moral, harcèlement sexuel, discriminations
- Le droit d'alerte et droit de retrait
- Les relations entre le CHSCT et les autres instances représentatives du personnel

Pause du déjeuner

- Les principes généraux de prévention
- De l'analyse à l'évaluation du risque,
 - Le document unique d'évaluation des risques
 - Les entreprises intervenantes et plans de prévention

3. TROISIÈME JOURNÉE

- Identification et prévention des 25 principaux risques. (Dont les TMS et RPS)
- Les EPI

Pause du déjeuner

- Sécurité santé sur les lieux de travail et grille de visite du C.H.S.C.T.
- Les méthodes d'analyse des accidents (présentation)